

Dato: 25.10.2023	Skoleår: 2023/2024	Referent: Bård Holmen Solvik	
Sted: Lunde Skole			
	Disse er innkalt:	Møtt:	Forfall:
1.	Margrethe Andreassen Knutsen, 1A	Margrethe Andreassen Knutsen 1A	
2.	Hanne S. Eikaas, 1B	Hanne S. Eikaas	
3.	Aina Seilskjær Granberg	Aina Seilskjær Granberg	
4.	Amalie Sletten, 2B	Forfall	Amalie Sletten
5.	Bård Holmen Solvik, 3A	Bård Holmen Solvik, 3A	
6.	Julianne Kleivan Holand, 4A	Forfall	Julianne Kleivan Holand
7.	Eline Askildsen, 4B	Eline Askildsen 4B	
8.	Tone Jensen, 5A	Anette Solaas-Try, 5A	
9.	Andre Dorula, 5B	Kirsti Furuborg, 6B	Andre Dorula
10.	Arild Bjelland, 6C	Arild Bjelland 6C	
11.	Janne Repstad, 6.trinn	Forfall	Janne Repstad
12.	Therese Løkås, 7A	Therese Løkås fra 7A	
13.	Oddny Hauge, 7C	Oddny Hauge	
14.	Vibeke Hellum Andersen	Vibeke Hellum Andersen, inspektør	
15.			

Nr.	Saker:	Ansvarlig:	Frist:
1.	<b>Kasserer</b> Eline Askildsen (4B) ble valgt til kasserer		
2.	<b>Møtedato FAU</b> Det blir møte annenhver måned som utgangspunkt. Referent og nestleder legger frem forslag til dato med dette som utgangspunkt (men med korrigerings for datoer som faller i eller helt opp til ferier/fridager etc.	Bård Holmen Solvik (Referent) og Hanne Eikaas (nestleder)	Forslag fremlegges på neste FAU
3.			

4.	<b>Halloween</b> Runde rundt bordet om løsningene som har blitt valgt. Tatt opp dette med det at selv om det arrangeres noe tett opp til Halloween, så kan vi risikere at noen likevel alene 31.	Hver aktuell FAU-representant (der det ikke er på plass opplegg fro 31.10)	Så snart som mulig
5.	<b>Trafikkvakter</b> Oppstart fra uke 45. Trinnene tar en uke hver. Oppmøte kl. 08.00 og 13.00. Må ha inn tre stk. hver morgen og hver ettermiddag. Prioriter morgenen og de dagene man slutter likt (mandag, onsdag og fredag). FAU får tilgang på skriv med informasjon om hva man skal gjøre. Starter med 1. trinn og går oppover	Alle FAU representanter er ansvarlig for å finne vakter til sine uker	Innen uke 45.
6.	<b>Klasseromoppsett og ergonomi i 5. klasse</b> Møblene har blitt utarbeidet med ergoterapeuter. Det «varierte læringsrommet» med mange stasjoner anbefales over faste plasser. Det avvises ikke at enkelte elever har utfordringer knyttet til dette, men dette tas da individuelt	Ingen videre oppfølging	
7.	<b>Representanter til SFO-samarbeid</b> Margrethe Andreasen Knutsen (1A) overtar etter Jaulianne Svendsen. Legges ut på messenger-gruppa til FAU		
8.			
9.	<b>FAU konto</b> Settes opp møte for å ordne dette mellom referent, kasserer og nestleder den 6.11.	Referent, kasserer og nestleder	6.11
10.			
11.			
12.	<b>Foredragspakke fra FUG</b> Foredrag kan bookes ifm. Foreldremøter og lignende. Tilbyr flere foredrag. Sjekker ut om dette kan benyttes til foreldremøte vår 2024	Therese Løkås	Til neste FAU
13.	<b>Saker fra skolen – SFO</b> Det er laget en egen rutine for hjemsending av barn. SFO skal åpne nøyaktig/senest 7.30. Steinar kaller representanter til SFO-samarbeid inn til møte om dette og kommunikasjon ut.	Steinar	Så snart som mulig
14.	<b>Eventuelt</b> Vennegrupper. Ble utvekslet erfaring om konseptet og hvordan gå frem for å få det til 17. mai. Det blir som før der 3. trinn er ansvarlig for å gjennomføre arrangementet. Pengene går til klassen Ønsker om endringer på Visma: enklere å melde fravær (spesielt SFO), ønsker å flere opsjoner på fraværsmelding skole	Eline sjekker hvordan Nygård ordner med klassekasser.	Til neste FAU
15.	<b>Innspill til foreldremøter</b> Tilbakemelding fra 1. klasse: Ønsker at gruppene er klassesdelte slik at man blir kjent med foreldre i egen klasse.	Se punkt 12.	Til neste FAU

	Det er to foreldremøter hvert skoleår. Skolen arrangerer møtet på høsten og FAU på våren. Foredragspakke fra FUG vurderes til foreldremøtet våren 2024 Barne- og ungdomsproblematikk: språkbruk, vold, grensesetting.		